

التاريخ: _____
الرقم: _____
المشفوعات: _____

إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية



التاريخ: _____
الرقم: _____
المشروعات: _____

التعامل مع المقوضات

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي :

إذا كانت مقيدة : فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها أو وفق شروطهم على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية .

إذا كانت غير مقيدة : يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :
النقدية: تسجل على أساس المبالغ المستلمة .

العينية : تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض .

تودع المتصحفات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل. وإعداد كشوف تحصيل دورية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية.

ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات .

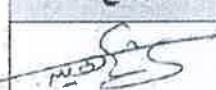
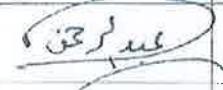
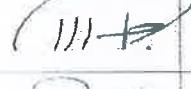
اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (١) في دورته (١) هذه الإجراءات في

الموافق ٢٣/١/٢٠٢٣م



الأعضاء الحاضرين بالاجتماع

#	الاسم	صفته	التوقيع
١	يعقوب عدنان حسين آل شاهين	رئيس اللجنة	
٢	هلال أحمد يوسف الذوادي	نائب الرئيس	
٣	محمد عبدالله راشد العسكتري	أمين الصندوق	
٤	خالد محمد جاسم الجنيد	عضو	غياب
٥	عبد الرحمن علي عبدالله الذوادي	عضو	
٦	جاسم راشد حجي الذوادي	عضو	
٧	عفّاب عامر عبد الدوسري	عضو	

